

Disposizioni per la consegna delle presentazioni da proiettare in discussione di tesi.

Allo scopo di garantire funzionalità, uniformità di formati e possibilità di assistenza tecnica in sede di discussione delle tesi di laurea, si dispone quanto segue:

1. Scadenze e modalità di consegna delle presentazioni da proiettare

- 1.1 I responsabili dei corsi di laurea comunicano agli studenti laureandi la data di inizio della consegna delle presentazioni.
- 1.3 La consegna va effettuata entro e non oltre 2 giorni prima della data stabilita per la discussione.
- 1.2 Le presentazioni vanno copiate su un computer portatile, di proprietà del Dipartimento di Medicina e Chirurgia (School of Medicine) e garantito per il funzionamento delle presentazioni, predisposto in portineria U8.
- 1.4 Al momento della consegna in portineria è necessario che lo studente faccia un test di visualizzazione della presentazione sul computer .

2. Formati consentiti e garantiti per il funzionamento delle presentazioni

- 2.1 La proiezione viene effettuata utilizzando solo ed esclusivamente il computer portatile di Dipartimento (si veda 1.2).
- 2.2 Il formato delle presentazioni ufficialmente supportato dal sistema informatico di Bicocca è PowerPoint (estensione: ppt o pptx di Windows 8).
- 2.3 Le aule informatiche a disposizione degli studenti sono dotate di computer e software adeguati a libero uso di chi ne abbia necessità per comporre gli elaborati.
- 2.4 Il giorno della discussione lo studente deve avere con se una copia della presentazione su Cd-rom o memoria USB (preparati dallo studente e di sua proprietà) per garantire la proiezione della presentazione anche in caso di grave guasto del computer portatile (si veda 1.2).

3. Disposizioni per i responsabili dei corsi di laurea

- 3.1 Il computer portatile (si veda 1.2) viene ritirato in portineria U8 il giorno delle discussioni di tesi da un responsabile del corso di laurea o da un suo delegato.
 - 3.2 Non è consentito e non è garantito il funzionamento delle presentazioni su computer diversi dal portatile (si veda 1.2).
 - 3.3 Può essere consentito ai responsabili delle sedi lontane dal campus U8-U18-U38-H.S.Gerardo l'organizzazione di raccolta delle presentazioni su un computer diverso dal portatile (si veda 1.1) ma nel rispetto di tutte le altre disposizioni elencate ai punti 1 e 2. In tal caso è necessario che i responsabili dei corsi di laurea effettuino, 2 giorni prima della data della discussione, un test di proiezione nell'aula prenotata per le tesi.
- Il rispetto delle presenti disposizioni consente la massima funzionalità dei sistemi preposti alla proiezione di presentazioni e la rapida assistenza tecnica in caso di guasti.
- Per qualsiasi problema informatico o necessità del tutto eccezionali è possibile contattare il referente informatico ai recapiti:

e-mail referente-informatico-medicina@unimib.it

Monza, 26/01/2017